МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

«КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

(ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства»

Германова Г.Н.

«28 » февраля 2023 года

ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН

в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Колледж технологии и предпринимательства» в 2023 году

Петрозаводск

2023

1.Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Колледж технологии и предпринимательства» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 - ФЗ (ред. От 25.07.2011 г.) «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 06 ноября 2020 г. № 60770);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 г. № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 11.10.2022 г. № 70461) – изменения в ФГОС «Портной»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 г. № 70167) – вступает в силу с 1 марта 2023 года;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 октября 2022 года № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года N 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей СПО и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей СПО, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям СПО, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей СПО»;
- Приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия от 28.12.2022 года № 1545 «Об утверждении контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на 2023-2024 учебный год»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Колледж технологии и предпринимательства» (далее – Колледж, образовательная организация).

Настоящие Правила приема граждан в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Колледж технологии и предпринимательства» в 2023 году (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Колледж технологии и предпринимательства» (далее – колледж, образовательная организация), за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Карелия по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной квотой на образование иностранных граждан в Российской федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема граждан в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Уставом колледжа, определяются Колледжем самостоятельно.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6 Контрольные цифры приема граждан на обучение за счет средств бюджета Республики Карелия устанавливаются Министерством образования и спорта Республики Карелия.

1.7. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных контрольных цифр приема на обучение, на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Колледж гарантирует соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступивших, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе

результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, отдавая предпочтение абитуриентам, имеющим более высокий средний балл аттестата. При равенстве баллов аттестата предпочтение отдается абитуриентам, имеющим более высокие отметки в аттестате по информатике и химии (естественно-научный профиль) и по информатике и математике (социально-экономический профиль).

Предметы, являющиеся приоритетными для выбранной профессии/специальности

Специальность/профессия	Профиль	Предметы, являющиеся приоритетными для выбранной профессии/специальности»
38.01.02. Продавец, контролер, кассир	Социально-экономический	Информатика Математика
43.01.09. Повар, кондитер	Естественно-научный	Информатика Химия Биология
29.01.07 Портной	Социально-экономический	Информатика Математика
43.02.17 Технологии индустрии красоты	Социально-экономический	Информатика Математика
43.02.15. Поварское и кондитерское дело	Социально-экономический	Информатика Математика
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Естественно-научный	Информатика Химия Биология
43.02.16 Туризм и гостеприимство	Социально-экономический	Информатика Математика

2. Организация приема граждан в Колледж

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и (или) их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж осуществляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (Серия 10ЛО1 № 0006869, рег. № 2313 от 27 мая 2014 года, выданной Министерством образования Республики Карелия), свидетельства о государственной аккредитации (Серия 10А02 № 0000048 от 31 мая 2021 года), выданного Министерством образования и спорта Республики Карелия) и объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Колледж размещает копии указанных документов на официальном сайте https://ktip-ptz.ru/ и в приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4. Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.5. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.6. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанных с приемом в Колледж.

3.7. В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности колледж в 2023 году осуществляет приём на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и по программам подготовки специалистов среднего звена:

Код/ Наименование профессии, специальности	Квалификации	Срок обучения	Форма обучения	Уровень подготовки	Количество мест за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия	Количество мест за счет средств физических и (или) юридических лиц
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих						
На базе основного общего образования с получением среднего общего образования						
38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Кассир торгового зала, контролер-кассир, продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров	2 года 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5
43.01.09 Повар, кондитер	Повар, кондитер	3 года 10 месяцев	Очная	Базовый	50	25
29.01.07 Портной	Портной	1 год 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5

Программы подготовки специалистов среднего звена						
На базе основного общего образования с получением среднего общего образования						
43.02.16 Туризм и гостеприимство	Специалист по туризму и гостеприимству	2 года 10 месяцев	Очная	Базовый		25
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	3 года 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5
43.02.17 Технологии индустрии красоты	Специалист индустрии красоты	2 года 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	2 года 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5
На базе среднего общего образования						
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	2 года 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5
43.02.16 Туризм и гостеприимство	Специалист по туризму и гостеприимству	1 год 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5
43.02.17 Технологии индустрии красоты	Специалист индустрии красоты	1 год 10 месяцев	Очная	Базовый	25	5

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается с 19 июня 2023 года.

4.2. Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется с 19 июня до 15 августа 2023 года. При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.3. При подаче заявления о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3*4 см.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке (статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1) перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии размером 3*4 см;

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- место жительства;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

– специальность/профессия, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
– отметка о необходимости в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
-правами и обязанностями обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения или сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направить/ представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:
1) лично в Колледж.
2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения на следующий адрес: 185035, г. Петрозаводск, пр. А.Невского, д.64. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.
3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63 – ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознания его реквизитов):

посредством электронной почты Колледжа priem.ktip-ptz@yandex.ru. (Документы, направляемые по электронной почте, представляются в файлах форматов JPG или PDF; рекомендуем присылать документы в архивированном виде; ссылки на документы в электронной форме, размещенные на файлообменных сайтах для скачивания, не принимаются) или электронной информационной системы Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Прием документов,

направленных по почте, завершается 15 августа 2023 года. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.7. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся документы, составляющее личное дело, оформленные по установленному образцу и хранятся на период обучения в колледже.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

5. Организация приёма по договорам с оплатой стоимости обучения.

5.1. Приём граждан в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной в 3.7 настоящих правил приёма.

5.2. При подаче заявления о приёме в Колледж по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы, обозначенные в п. 4.4 настоящих Правил.

5.3. Зачисление граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами заканчивается 25 ноября 2023 года.

6. Зачисление в Колледж

6.1. Поступающий на очную форму обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 22 августа 2023 года.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа не позднее следующего рабочего дня издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

6.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона. Для каждого поступающего средний балл рассчитывается до сотых долей. Рейтинг составляется на основании полученных данных от самого высокого значения среднего балла до самого низкого.
Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам Колледж учитывает следующие результаты:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной (научно – исследовательской) инженерно – технической, изобретательной, творческой, физкультурно – спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявляющих выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;
4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенство мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6.4 Правилами приема в 2023-2024 году не предусмотрено проведение вступительных испытаний по профессиям и специальностям и подача апелляций.

6.5. При поступлении на обучение по специальностям сферы обслуживания поступающий проходит обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в Порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

6.6 По письменному заявлению поступающих оригиналы документов об образовании и другие документы, представленные поступающим, возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. За задержку, а также за несвоевременную выдачу оригинала документа об образовании директор образовательного учреждения, а также ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации